

**ОТЧЕТ ЗА КАСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА**

Детска градина "Еделвайс"

към **31.12.2020 г.**

ЕИК/БУЛСТАТ

(наименование на разпоредителя с бюджет)

код от регистъра  
на бюджетните  
организации в  
СЕБРА

Кюстендил

код по ЕБК: **6005**

(наименование на първостепенния разпоредител с бюджет)

*финансово-правна форма*

**БЮДЖЕТ**

ПОКАЗАТЕЛИ	Годишен уточнен план 2020 г.	ОТЧЕТ 2020 г.	ОТЧЕТНИ ДАННИ ЗА:		
			държавни дейности	местни дейности	дофинансиране
(а)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ</b>	<b>11 585</b>	<b>11 585</b>		<b>11 585</b>	
1. Данъчни приходи					
2. Други приходи	11 509	11 509		11 509	
2.1 Приходи и доходи от собственост	4 600	3 089		3 089	
в т. ч. вноски от приходи на държавни и общински предприятия и институции					
нетни приходи от продажба на услуги, стоки и продукция	4 600	3 089		3 089	
приходи от наеми на имущество и земя					
2.2 Приходи от такси	7 527	8 776		8 776	
2.3 Глоби, санкции и наказателни лихви					
2.4 Други неданъчни приходи	-618	-356		-356	
2.5 Постъпления от продажба на нефинансови активи					
3. Помощи и дарения от страната	76	76		76	
4. Помощи и дарения от чужбина					
<b>II. РАЗХОДИ</b>	<b>681 893</b>	<b>677 166</b>	<b>583 581</b>	<b>82 000</b>	<b>11 585</b>
1. Персонал	572 264	570 905	568 519		2 386
1.1. Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни прав.	451 472	450 113	450 113		
1.2. Други възнаграждения и плащания за персонала	20 101	20 101	17 969		2 132
1.3. Осигурителни вноски	100 691	100 691	100 437		254
2. Издръжка	109 629	106 261	15 062	82 000	9 199
3. Лихви					
в т. ч. външни					
4. Социални разходи, стипендии					
в т. ч. стипендии					
5. Субсидии					
6. Придобиване на нефинансови активи					
7. Капиталови трансфери					
8. Предоставени текущи и капиталови трансфери за чужбина					
9. Прираст на държавния резерв и изкупуване на земеделска продукция					
в т. ч. плащания за попълване на държавния резерв					
постъпления от продажби на държавния резерв (-)					
10. Резерв за непредвидени и неотложни разходи					
<b>III. Трансфери</b>	<b>670 614</b>	<b>665 887</b>	<b>583 887</b>	<b>82 000</b>	
1. Трансфери от/за ЦБ за/от други бюджети					
2. Други трансфери	670 614	665 887	583 887	82 000	
в т. ч. временни безлихвени заеми					
трансфери за отчислени постъпления					
3. Трансфери за поети осигурителни вноски и данъци					
<b>IV. Вноска в общия бюджет на ЕС</b>					
<b>V. Дефицит / излишък = I - II + III - IV</b>	<b>306</b>	<b>306</b>	<b>306</b>	<b>11 585</b>	<b>(11 585)</b>
<b>VI. Финансиране</b>	<b>(306)</b>	<b>(306)</b>	<b>(306)</b>		
1. Външно финансиране					
получени външни заеми					
погашения по външни заеми					
държавни /общински/ ЦК смитирани на м/нар. капиталови пазари					
получени погашения по предоставени кредити от други държави					
операции с др. ЦК и финансови активи					
остатък в лв. равн. по валутни сметки и каса в чужбина от предх. период					
наличности в лв. равн. по валутни сметки и каса в чужб. в кр.на периода					
2. Придобиване на дялове, акции, съучастия и др. финансови активи					
3. Възмездни средства					
предоставени					
възстановени					
нето плащания по активирани гаранции, поръчителства и преоформен дълг					
предоставени заеми към крайни бенифициенти					
възстановени суми по заеми от крайни бенифициенти					
4. Приватизация на дялове, акции и участия					
5. Покупко-продажба на държавни/общински/ ценни книжа от бюдж. предприятия					
6. Друго вътрешно финансиране	-306	-306	-306		
операции по вътрешен дълг и финан. активи- нето					
друго финансиране	-306	-306	-306		
7. Суми по разчети за поети осигур. вноски и данъци					
8. Наличности в началото на периода					
9. Наличности в края на периода					
10. Преоценка на валутни наличности					
11. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" от предх. период					
12. Депозити и сметки консолидирани в "Единната сметка" в края на периода					
13. Касови операции, депозити, покупко-продажба на валута и сепълмент					
в т. ч. покупко-продажба на валута (+/-)					
				<b>11 585</b>	<b>(11 585)</b>

[g.edelvais@abv.b](mailto:g.edelvais@abv.b)

(e-mail)

**0.78.552071**

(служебни телефони)

ИЗГОТВИЛ:

Нели Цинцова

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Нели Цинцова

РЪКОВОДИТЕЛ:

Мариана Атанасова